

## Istituto Comprensivo di Castellucchio

via Roma n. 3/a - 46014 Castellucchio (Mantova) Italia  
tel. +39 0376 437 003; mail: mnic82700x@istruzione.it - PEC: mnic82700x@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale: 93034860200 - C.M.: MNIC82700X - C.U.U.: UFIX52

Prot. (vedi segnatura)

Castellucchio, 11 settembre 2020

OGGETTO: Disposizioni intervento su casi sospetti con sintomatologia da COVID-19.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che la scuola s'impegna a contrastare la diffusione del contagio da COVID-19, in maniera complementare, nell'ambito della più ampia politica nazionale sulle misure sanitarie;

CONSIDERATO che per procedere ad una riapertura scolastica più sicura sono necessarie l'informazione e la conoscenza dei rischi per la salute pubblica sugli studenti, sul personale scolastico e sui loro contatti sociali immediati;

TENUTO CONTO dei seguenti documenti principali in materia delle suddette misure di contrasto alla diffusione del virus:

- D.M. n. 39 26 giugno 2020 *Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021*;
- *Documento tecnico di ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico e le modalità di ripresa delle attività didattiche per il prossimo anno scolastico*, approvato in data 28/5/2020 e successivamente aggiornato il 22/6/2020 dal CTS;
- Circolare n. 18584 del 29 maggio 2020 *Ricerca e gestione dei contatti di casi COVID-19 (contact tracing) ed App Immuni*;

- *Rapporto ISS COVID-19 - n. 1/2020 Rev. - Indicazioni ad interim per l'effettuazione dell'isolamento e della assistenza sanitaria domiciliare nell'attuale contesto COVID-19 - Versione del 24 luglio 2020;*
- *Rapporto ISS COVID-19 – n. 58/2020 - Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia del Gruppo di Lavoro ISS, Ministero della Salute, Ministero dell'Istruzione, INAIL, della Fondazione Bruno Kessler, della Regione Emilia-Romagna e della Regione Veneto - Versione del 21/08/2020;*

VALUTATO indispensabile prevedere, ai fini dell'identificazione precoce dei casi sospetti:

- un sistema di monitoraggio dello stato di salute degli alunni e del personale scolastico;
- il coinvolgimento delle famiglie nell'effettuare il controllo della temperatura corporea dello studente a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola;
- la misurazione della temperatura corporea degli alunni dell'I.C. di Castellucchio da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto;
- la collaborazione dei genitori nel contattare il proprio medico curante (Piedratra di Libera Scelta o Medico di Medicina Generale) per le operatività connesse alla valutazione clinica e all'eventuale prescrizione del tampone nasofaringeo;

RITENUTO fondamentale rilevare immediatamente il trigger (evento che si scatena al verificarsi di una determinata condizione) in termini di assenze improvvise di studenti o docenti (pari o superiore al 40%), tenendo conto anche della situazione delle altre classi;

PRESO ATTO che il *Rapporto ISS COVID-19 – n. 58/2020 - Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia del Gruppo di Lavoro ISS, Ministero della Salute, Ministero dell'Istruzione, INAIL, della Fondazione Bruno Kessler, della Regione Emilia-Romagna e della Regione Veneto - Versione del 21/08/2020* individua i sintomi più comuni di contagio da COVID-19 nei bambini in febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale, e nella popolazione generale in febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea (ECDC, 31 luglio 2020);

## DISPONE

la seguente procedura organizzativa e d'intervento in presenza di un caso sospetto con sintomatologia da COVID-19 in ambiente scolastico:

1. **Il docente** che individua un alunno con sintomatologia presumibilmente provocata da contagio da COVID-19:
  - incarica immediatamente il collaboratore scolastico, di turno al piano, ad accompagnare lo studente nell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti (cosiddetta "stanza COVID-19");
  - avvisa il referente COVID-19 o, in sua assenza, il dirigente scolastico o, in sua assenza, i collaboratori del dirigente scolastico.
2. **Il collaboratore** scolastico deve:
  - telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale dell'alunno;
  - sempre mantenere la distanza di almeno un metro dall'alunno per tutto il periodo della sua vigilanza;
  - indossare guanti, mascherina FFP2, visiera/occhiali;
  - fornire una mascherina chirurgica allo studente, se ne è sprovvisto, prendendola con i guanti dalla confezione già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti;
  - misurare allo studente la temperatura con il termometro, che non prevede il contatto, già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti, evitando il contatto con la fronte dello studente;
  - fornire allo studente l'apposito sacchetto, disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti, ed invitarlo a riporre in esso eventuali fazzoletti utilizzati, richiuderlo e cestinarlo;
  - se necessario, dotare di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che vengono a scuola per ricondurlo presso la propria abitazione;
  - dopo l'allontanamento dello studente, sanificare l'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti e quelli frequentati dall'alunno/componente del personale scolastico sintomatici.
3. **I minori non devono restare mai da soli, ma con un adulto munito di DPI fino a quando non saranno affidati a un genitore/tutore legale;**

4. **Il personale scolastico** che avverte sintomi compatibili con contagio da COVID-19 deve indossare una mascherina chirurgica e allontanarsi dalla struttura, NON prima di aver avvisato o fatto avvisare il referente COVID-19 di plesso o, in sua assenza, il dirigente scolastico o, in sua assenza, i collaboratori del dirigente scolastico e NON prima di aver atteso la sostituzione nella vigilanza del piano o degli alunni che avverrà nel modo più veloce possibile. Rientrando al proprio domicilio, contatterà il proprio Medico di Medicina Generale per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
5. **Sia gli studenti, sia gli operatori scolastici potranno rientrare a scuola salvo esibizione al referente scolastico per il COVID-19 dell'ATTESTAZIONE di esecuzione del percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali.**
6. **Il Coordinatore di classe** deve:
- comunicare, per iscritto, al referente scolastico per il COVID-19 un eventuale numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (40% almeno). Essi attivano il Dipartimento di Prevenzione;
  - gestire e custodire il registro degli alunni e del personale di ciascun gruppo classe e di ogni contatto che, almeno nell'ambito didattico e al di là della normale programmazione, possa intercorrere tra gli alunni ed il personale di classi diverse (es. registrare le supplenze, gli spostamenti provvisori e/o eccezionali di studenti fra le classi etc.) per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del DdP della ATS competente territorialmente;
7. La D.S.G.A. monitora la percentuale di assenza dei docenti e del Personale ATA ed aggiorna il dirigente scolastico in merito ad eventuali anomalie.
8. Le famiglie e gli operatori scolastici sono invitate a comunicare immediatamente al referente scolastico per il COVID-19 eventuali casi di contatto con persona contagiata da COVID-19.
9. **I genitori sono invitati:**
- a NON portare a scuola il proprio figlio in caso di sintomatologia e/o temperatura corporea superiore a 37,5°C;
  - a inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari, al fine di consentire al referente COVID-19 di plesso di rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe.
10. Il personale docente e ATA, in condizioni di *"lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunode-*

*pressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da morbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità”, devono segnalarlo al dirigente scolastico, non appena ne abbia consapevolezza, affinché quest’ultimo possa assicurare la sorveglianza sanitaria eccezionale di cui all’art. 83 del decreto legge 19 maggio 2020 n. 34 e sua conversione in Legge 17 luglio 2020, n. 77.*

Allegati:

1. Vademecum generale per la gestione di casi sospetti con sintomatologia da COVID-19
2. Registro degli alunni e del personale di ciascun gruppo-classe e di ogni contatto

Il dirigente scolastico

Nicola Magnani

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. CAD, del D.Lgs. 82/2005 e successivi aggiornamenti)



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## Istituto Comprensivo di Castellucchio

via Roma n. 3/a - 46014 Castellucchio (Mantova) Italia

tel. +39 0376 437 003; mail: mnic82700x@istruzione.it - PEC: mnic82700x@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 93034860200 - C.M.: MNIC82700X - C.U.U.: UF152

Prot. (vedi segnature)

### **VADEMECUM GENERALE D'INTERVENTO PER GLI ISTITUTI SCOLASTICI IN CASO DI SINTOMATOLOGIA, DA PARTE DI ALUNNI, PERSONALE DOCENTE/EDU- CATIVO E ATA, PER SOSPETTO COVID-19 A.S.2020/2021**

#### **PREMESSA**

Chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura superiore a 37,5°C dovrà restare a casa.

Pertanto, si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

#### **La condizione per la presenza a scuola di studenti, personale docente/educativo e ATA è:**

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5° C, anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto a propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

#### **1. Nel caso in cui un alunno presenti sintomo compatibile con COVID-19.**

##### **In ambito scolastico**

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- L'alunno/a deve essere ospitato in una stanza dedicata o in un'area di isolamento (cosiddetta "stanza COVID") e bisogna procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri

che non prevedono il contatto. Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un collaboratore che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.

- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- I genitori devono contattare il pediatra per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso, il quale, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione dell'ATS si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti. Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento.
- Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.
- Se il tampone è negativo, in paziente sospetto per infezione da COVID-19, a giudizio del pediatra, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del pediatra che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola, poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

### **Presso il proprio domicilio**

- L'alunno/a deve restare a casa.
- I genitori devono informare il pediatra.
- I genitori devono comunicare l'assenza per motivi di salute.
- Il pediatra, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione che provvede al test diagnostico e si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede ad eseguire il tampone e si segue poi la procedura indicata in precedenza.

## **2. Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un sintomo compatibile con COVID-19.**

### **In ambito scolastico**

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare e ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio medico per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Il medico, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di prevenzione che provvede all'esecuzione del test diagnostico e si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti secondo la modalità indicata in precedenza.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il medico redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.

### **Al proprio domicilio**

- L'operatore scolastico deve restare a casa e informare il proprio medico di medicina generale.
- Deve comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute con certificato medico.
- Il medico, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di prevenzione che provvede all'esecuzione del test diagnostico e si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti secondo la modalità indicata in precedenza.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il medico redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.



### **3. Casistiche particolari**

#### **Nel caso di un numero elevato di assenze in una classe**

- Il referente scolastico COVID-19 deve comunicare al Dipartimento di prevenzione se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.
- Il Dipartimento di prevenzione effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

#### **Catena di trasmissione non nota**

- Qualora un alunno risultasse contatto stretto asintomatico di un caso di cui non è nota la catena di trasmissione, il Dipartimento di prevenzione valuterà l'opportunità di effettuare un tampone contestualmente alla prescrizione della quarantena. Il tampone avrà lo scopo di verificare il ruolo dei minori asintomatici nella trasmissione del virus nella comunità.

#### **Alunno o operatore scolastico convivente di un caso**

- Si sottolinea che qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del Dipartimento di prevenzione, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (ad esempio, compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del DdP in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.

#### **Elementi per la valutazione della quarantena dei contatti stretti e della chiusura di una parte o dell'intera scuola**

- La valutazione dello stato di contatto stretto è di competenza del Dipartimento di prevenzione e le azioni sono intraprese dopo una valutazione della eventuale esposizione. Se un alunno/operatore scolastico risulta COVID-19 positivo, il Dipartimento di prevenzione valuterà di prescrivere la quarantena a tutti gli studenti della stessa classe e agli eventuali operatori scolastici esposti che si configurino come contatti stretti. La chiusura di una scuola o parte della stessa dovrà essere valutata dal Dipartimento di prevenzione in base al numero di casi confermati e di eventuali cluster e del livello di circolazione del virus all'interno della comunità. Un singolo caso confermato in una scuola non dovrebbe determinarne la chiusura soprattutto se la trasmissione nella comunità non è elevata. Inoltre, il DdP potrà prevedere l'invio di unità mobili per l'esecuzione di test diagnostici presso la struttura scolastica in base alla necessità di definire eventuale circolazione del virus.

#### **Alunno o operatore scolastico contatto stretto di un caso**

- Si sottolinea che, qualora un alunno o un operatore scolastico risultasse contatto stretto di un caso (ovvero nessun contatto diretto con il caso), non vi è alcuna precauzione da prendere a meno che il contatto stretto del caso non risulti successivamente

te positivo ad eventuali test diagnostici disposti dal DdP e che quest'ultimo abbia accertato una possibile esposizione.

#### **4. Cosa fare se nel caso di un alunno o un operatore scolastico positivi al COVID-19 Effettuare una sanificazione straordinaria della scuola**

La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la strutture:

- chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino a sanificazione completata;
- aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria;
- sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni;
- continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

#### **Collaborare con il DdP**

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al Dipartimento di prevenzione dell'ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti). Per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-19, il Dipartimento di prevenzione provvederà alla prescrizione della quarantena per i 14 giorni successivi all'ultima esposizione.

Per agevolare le attività di contact tracing, il referente scolastico COVID-19 dovrà:

- fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
- indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di alunni/operatori scolastici assenti.

Il dirigente scolastico

Nicola Magnani

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. CAD, del D.Lgs. 82/2005 e successivi aggiornamenti)



### Istituto Comprensivo di Castellucchio

via Roma n. 3/a - 46014 Castellucchio (Mantova) Italia  
 tel. +39 0376 437 003; mail: mnic82700x@istruzione.it - PEC: mnic82700x@pec.istruzione.it  
 Codice Fiscale: 93034860200 - C.M.: MNIC82700X - C.U.U.: UFIX52

### Indicazioni operative per la gestione di casi con sintomatologie da COVID-19

Plesso \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Sezione \_\_\_\_\_

### REGISTRO DEGLI/LLE ALUNNI/E E DEL PERSONALE DI CIASCUN GRUPPO E DI OGNI CONTATTO

DATA	DALLE ORE	ALLE ORE	AULA	ATTIVITÀ/MOTIVO	GRUPPO ALUNNI INCONTRATO	DOCENTI PRESENTI	ESPERTI ESTERNI


Il presente registro è finalizzato al tracciamento dei contatti avvenuti, nell'ambito didattico e al di là della normale programmazione, tra gli alunni ed il personale di classi diverse per facilitare l'identificazione dei contatti da parte del DdP della ASL competente territorialmente.

**IL PRESENTE REGISTRO E' GESTITO DAL COORDINATORE DI CLASSE**

Il dirigente scolastico  
**Nicola Magnani**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
 c.d. CAD, del D.Lgs. 82/2005 e successivi aggiornamenti)